

PATVIRTINTA

Kelmės „Kražantės“ progimnazijos
direktorius 2023 m. rugsėjo 22 d.
įsakymu Nr. D-87

KELMĖS „KRAŽANTĖS“ PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ, BESIMOKANČIŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS, MOKYKLOS LANKOMUMO UŽTIKRINIMO TVARKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kelmės „Kražantės“ progimnazijos (toliau – Progimnazija) mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarka (toliau – Tvarka) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu „Dėl mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, patvirtintu 2023 m. rugpjūčio 29 d. Nr.V-1112.

2. Tvarkos paskirtis – padėti užtikrinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 11 dalies 7 ir 8 punktų, 46 straipsnio 2 dalies 2 punkto, 47 straipsnio 2 dalies 7 punkto, 49 straipsnio 2 dalies 7 punkto ir 59 straipsnio 8 dalies 4 punkto nuostatų įgyvendinimą.

3. Progimnazijos nelankymas Tvarkoje suprantamas kaip mokinio neatvykimas į Progimnaziją, nedalyvavimas pamokoje (ar jos dalyje), kuri privaloma pagal Progimnazijos 1–8 klasių pamokų tvarkaraštį, ar kitame privalomame ugdymo proceso užsiėmime.

4. Tvarka reglamentuoja tėvų (globėjų, rūpintojų) atsakomybę už vaiko pamokų lankymą ir pamokų pateisinimą laiku, mokinio atsakomybę už savo lankomumą, mokytojų, klasių auklėtojų, švietimo pagalbos specialistų, administracijos, Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) veiklą, pedagoginių darbuotojų funkcijas, veiklos koordinavimą ir bendradarbiavimą, gerinant mokinių pamokų lankomumą, stiprinant kontrolę ir vykdant pamokų nelankymo prevenciją.

5. Tvarkoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

5.1. Tvarkoje vartojamos sąvokos:

5.1.1 privalomos ugdymosi veiklos – pamokos, klasės valandėlė, patyriminio (projektų) ugdymosi veikla ir kita Progimnazijos organizuojama ugdymosi veikla, kurioje mokiniai privalo dalyvauti;

5.1.2. pamokų nelankantis mokinis – mokinis, be pateisinamos priežasties per mėnesį praleidžiantis pavienes pamokas;

5.1.3. Progimnazijos nelankantis mokinis – mokinis, per mėnesį be pateisinamos priežasties neatvykęs į Progimnaziją ir praleidęs daugiau kaip pusę pamokų ar ugdymui(si) skirtų valandų;

II SKYRIUS MOKINIO PRALEISTŲ PAMOKŲ PATEISINIMO GALIMYBĖS

6. Mokinio neatvykimas į Progimnaziją, nedalyvavimas pamokoje (ar jos dalyje) gali būti pateisintas dėl šių priežasčių:

6.1. dėl ligos ar apsilankymo pas gydytoją:

6.1.1. ne daugiau nei 5 mokymosi dienas per kalendorinį mėnesį gali pateisinti mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai);

6.1.2. mokiniui praleidus daugiau nei 5 mokymosi dienas per kalendorinį mėnesį, praleistos pamokos pateisinamos, jei tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia raštišką pranešimą ir/ar pranešimą, kad buvo kreiptasi į asmens sveikatos priežiūros įstaigą;

6.2. dėl kitų svarbių asmeninių priežasčių, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu gali būti pateisinamos ne daugiau nei 3 mokymosi dienos per pusmetį. Progimnazija gali pateisinti ir daugiau mokymosi dienų, jei yra objektyvios ir pagrįstos priežastys (pateikus pagrindžiančių tai dokumentų kopijas ar informavus dėl tokio poreikio). Progimnazija gali pateisinti pavienes pamokas, kuriose mokins nedalyvavo dėl svarbių asmeninių priežasčių, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu ir nurodžius priežastis. Pateisinamų pavienių pamokų skaičius – ne daugiau kaip 5 pamokos per mokslo metus;

6.3. dėl nepalankių oro sąlygų, įvykių, susijusių su visuomeniniu, mokykliniu ar kitu transportu, kuriuo mokins vyksta į Progimnaziją, eismo sutrikimų ar kitų nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių;

6.4. dėl mokinio dalyvavimo sporto varžybose, olimpiadoje ir/ar kitame ugdomajame renginyje (toliau – renginys), kuris organizuojamas Progimnazijoje arba kitų institucijų ar įstaigų. Jei renginį organizuoja ne Progimnazija, o kita institucija ar įstaiga, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) dėl dalyvavimo renginyje Progimnazijos vadovui ir/ar sekretorei/archyvarei turi pateikti prašymą dėl praleistų pamokų pateisinimo (prie prašymo pridedamos jį pagrindžiančių dokumentų kopijos) iki renginio arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po jo arba renginį organizuojanti institucija, ar įstaiga turi pateikti oficialią informaciją apie mokinio dalyvavimą renginyje iki renginio arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po jo;

6.4.1. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu Progimnazijos direktoriaus įsakymu mokiniui suteikus poilsio dienas už atstovavimą Progimnaziją varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis (2023–2024 m. m. Progimnazijos UP 30 punktas);

6.5. dėl mokinio lankymosi valstybinėse ar savivaldybės institucijose bei įstaigose (pvz., švietimo pagalbos tarnyboje, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyboje prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ar jos įgaliotame teritoriniame skyriuje, teisme ir kt.), pateikus Progimnazijai mokinio iškvietimą patvirtinantį dokumentą (pvz., įsakymą, nurodymą, šaukimą, iškvietimą ar kt.);

6.6. Progimnazijos direktoriaus įsakymu dėl ugdymo plano pakeitimų (nepalankių oro sąlygų, ekstremalių situacijų, epidemijos ir pan.);

6.7. Progimnazijos direktoriaus įsakymu dėl mokinio ilgalaikio arba sanatorinio gydymo, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus prašymą ir medicinos įstaigos siuntimo kopiją;

6.8. dėl mokinio atsiradusių sveikatos sutrikimų jam esant Progimnazijoje (mokinio pamokų metu pagal galiojantį pamokų tvarkaraštį ar kitų privalomų ugdymosi veiklų metu), jei sveikatos sutrikimai yra žinomi Progimnazijos darbuotojams (pvz.: visuomenės sveikatos priežiūros specialistui, klasės auklėtojai, kt. Progimnazijos pedagoginiams darbuotojams).

7. Mokinio praleistas pamokas, nurodytas tvarkos Aprašo 6.3 papunktyje, jei į Progimnaziją vykstama mokykliniu transportu, 6.1.2, 6.2, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8 papunkčiuose pateisina klasės auklėtojas.

8. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu pateisina tvarkos Aprašo 6.1.1 papunktyje nustatytą praleistų mokymosi dienų skaičių ir 6.3 papunktyje nustatytais atvejais, išskyrus atvejį, jei į Progimnaziją vykstama mokykliniu autobusu, mokymosi dienas ir/ar nedalyvavimą pamokoje ar pamokose (pateikdami popierinį ar elektroninį dokumentą, parašydami e. laišką, nusiųsdami žinutę telefonu ar žinutę e. dienyne ar kitu būdu).

III SKYRIUS

INFORMAVIMAS APIE NEATVYKIMĄ Į PROGIMNAZIJĄ

9. Pamokų/privalomų ugdymosi veiklų lankomumas fiksuojamas elektroniniame dienyne.

10. Praleistos pamokos/privalomos ugdymosi veiklos žymimos raide „n“ (neatvyko), pavėlavimai į pamokas raide „p“, mokiniams dalyvaujant Progimnazijos, rajono, apskrities, respublikos renginiuose, olimpiadose, konkursuose, sportinėse varžybose žymima raide „dr“.

11. Pamokų/privalomų ugdymosi veiklų pagal pamokų tvarkaraštį lankymas mokiniams yra privalomas.

12. Mokinys, pasijutęs blogai Progimnazijoje, kreipiasi į Progimnazijos visuomenės sveikatos priežiūros specialistą, jam nesant – į socialinį pedagogą, klasės auklėtoją ar bet kurį pedagoginį darbuotoją. Tik gavęs Progimnazijos pedagoginio darbuotojo leidimą, mokinys gali išvykti iš Progimnazijos.

13. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), veikdami išimtinai geriausiais vaiko interesais, privalo:

13.1. laišku elektroniniame dienyne ir/ar elektroniniu paštu arba mobiliuoju įrenginiu ne vėliau kaip iki tos dienos pamokų pradžios, kurią mokinys negali atvykti į Progimnaziją ar dalyvauti pamokoje, arba esant objektyvioms priežastims ne vėliau kaip tą pačią dieną iki pamokų pabaigos, pranešti klasės auklėtojui apie neatvykimo į Progimnaziją ar nedalyvavimo pamokoje priežastis;

13.2. informacinių technologijų priemonėmis: įrašu el. dienyne, el. paštu, mobiliuoju įrenginiu ir kt. priemonėmis pranešti klasės auklėtojui, kad dėl vaiko ligos buvo kreiptasi į asmens sveikatos priežiūros įstaigą, jei nepilnametis mokinys dėl ligos ar apsilankymo sveikatos priežiūros įstaigoje per kalendorinį mėnesį praleido daugiau nei 5 mokymosi dienas;

13.3. kai mokiniui skiriamas sanatorinis gydymas, pateikti Progimnazijos direktoriui prašymą ir medicinos įstaigos siuntimą sanatoriniam gydymui;

13.4. pasireiškus savo vaiko lankomumo problemoms, dalyvauti/atvykti į individualius pokalbius su klasės auklėtoju, dalyko mokytoju(-ais), administracija, bendradarbiauti su švietimo pagalbos mokiniui specialistais;

13.5. reguliariai (ne rečiau kaip kartą per savaitę) susipažinti su savo vaiko lankomumo duomenimis el. dienyne (praleistų pamokų, pavėlavimų į pamokas skaičiumi, klasės auklėtojo, mokytojų ir kt. Progimnazijos pedagoginių darbuotojų žinutėmis).

14. Progimnazijoje:

14.1. mokytojai kiekvieną pamoką elektroniniame dienyne fiksuoja mokinio neatvykimą ir/ar vėlavimą į pamoką;

14.2. klasės auklėtojas ir/ar socialinis pedagogas tą pačią dieną informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaiko neatvykimą į Progimnaziją ar nedalyvavimą pamokoje, jei tėvai (globėjai, rūpintojai) apie tai nepranešė;

14.3. dalyko mokytojai tą pačią dieną informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko išvykimą iš pamokos(-ų) savavališkai, be pateisinamos priežasties ar nedalyvavimą dalyje pamokos.

14.5. esant reikalingumui, klasės auklėtojas ir/ar socialinis pedagogas Tvarkos 14.2, 14.3 papunkčiuose nustatytais atvejais informaciją mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikia išrašu iš elektroninio dienyno.

IV SKYRIUS

PRIEMONĖS PROGIMNAZIJOS LANKOMUMUI UŽTIKRINTI

15. Susitarimai dėl mokinio Progimnazijos lankymo nustatomi Progimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėse, mokymo sutartyje.

16. Progimnazijoje stebimas mokinių pamokų lankymas, analizuojamos Progimnazijos nelankymo priežastys, priimami sprendimai dėl Progimnazijos lankymo gerinimo.

17. Vėlavimų į pamokas prevencija:

17.1. mokiniui pavėlavus į pamoką iki 15 min., dalyko mokytojas el. dienyne pažymi „p“;

17.2. vėluojant 2 ir daugiau kartų, dalyko mokytojas parašo mokiniui pastabą el. dienyne, nurodydamas pasikartojimų dažnį;

17.3. jei mokinys vėlavo daugiau nei 15 min., mokytojas dienyne žymi „n“.

18. Be pateisinamos priežasties praleidžiamų pamokų/privalomų ugdymosi veiklų prevencija:

18.1. praleidžiamų pamokų/privalomų ugdymosi veiklų kontrolė ir prevencija vykdoma vadovaujantis keturiais lygmenimis:

18.1.1. pirmasis lygmuo – klasių auklėtojų, dalykų mokytojų taikomos priemonės;

18.1.2. antrasis lygmuo – švietimo pagalbos mokiniui specialistai (jei klasės auklėtojo taikomos priemonės neduoda teigiamų rezultatų ir mokinys toliau praleidžia pamokas/privalomas ugdymosi veiklas be pateisinamos priežasties, jis kreipiasi į švietimo pagalbos mokiniui specialistus);

18.1.3. trečiasis lygmuo – Progimnazijos vaiko gerovės komisija (VGK) (jei mokinys ir toliau praleidžia pamokas/privalomas ugdymosi veiklas be pateisinamos priežasties ir/ar vėluoja į jas, jis kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) kviečiamas atvykti į Progimnazijos VGK posėdį. Mokiniui sudaromas individualus lankomumo gerinimo planas, kurio laikytis įpareigojamas mokinys ir jo tėvai (globėjai, rūpintojai);

18.1.4. ketvirtasis lygmuo – kitos institucijos, užtikrinančios vaikų teises ir interesus (jei Progimnazijoje teikiant pagalbą mokinys ir toliau praleidžia pamokas/privalomas ugdymosi veiklas be pateisinamos priežasties, kreipiamasi dėl koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) skyrimo ir/arba dėl galimo vaiko teisių pažeidimo ir galimų pagalbos ir/ar poveikio (pvz., administracinės atsakomybės taikymo) priemonių taikymo).

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Mokinių pamokų/privalomų ugdymosi veiklų lankomumo užtikrinimo Tvarka tvirtinama Progimnazijos direktoriaus įsakymu, suderinus su Progimnazijos taryba.

20. Tvarka skelbiama Progimnazijos interneto svetainėje www.krazante.kelme.lm.lt.

21. 1–8 klasių auklėtojai supažindina mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su šia Tvarka per mėnesį nuo jos įsigaliojimo.

22. Už Tvarkos vykdymą atsakingi mokiniai, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, švietimo pagalbos mokiniui specialistai, VGK.

23. Tvarkos priežiūrą vykdo Progimnazijos administracija.

24. Tvarka gali būti keičiama, naikinama ar jos galiojimas stabdomas, pasikeitus galiojantiems LR teisėms aktams Progimnazijos direktoriaus įsakymu.

25. Mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pateikti pranešimai, informacija dėl mokinių praleistų mokymosi dienų ir/ar nedalyvavimo pamokose pateisinimo, nekaupiami.
